



Studentische Hilfskraft (m/w/d) gesucht!

Wir suchen ab sofort eine engagierte studentische Hilfskraft zur Unterstützung unseres Teams. Wenn Du ein eingeschriebener Student bist und ca. 15 Stunden pro Woche Zeit hast, freuen wir uns auf Deine Bewerbung. Deine Aufgaben:

- Unterstützung bei administrativen und organisatorischen Tätigkeiten
- Mitarbeit bei Projekten und Recherchen
- Datenpflege und -verwaltung
- Vorbereitung und Durchführung von Präsentationen
- Allgemeine Büroaufgaben

Dein Profil:

- Eingeschriebener Student (m/w/d) an einer Hochschule
- Zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Englisch von Vorteil
- wünschenswert: Gute Google Kenntnisse (Google Docs, Google Slide, Google Drive, Google Tabellen)

Wir bieten:

- ~ Eine Vergütung von **15€ pro Stunde**
- ~ Flexible Arbeitszeiten, die sich gut mit Deinem Studium vereinbaren lassen
- ~ Einblicke in spannende Projekte und Arbeitsbereiche in der Eventbranche
- ~ Ein angenehmes Arbeitsumfeld und ein kleines nettes Team
- ~ kostenfreies Mittagessen auf hohem Niveau durch hauseigenes Catering-Personal
- ~ hybrides Arbeiten

Bewerbungsunterlagen:

Anschreiben
Lebenslauf
Immatrikulationsbescheinigung
Zeugnisse (falls vorhanden)

Bitte sende Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen direkt an Diane Dirks, dianedirks@migus.de
Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Mignon GmbH & Co KG
t: +49 40 32082802
e: direktion@migus.de
w: www.migus.de
a: Osdorfer Landstraße.380, 22589 Hamburg