

Studentische Hilfskraft – Beantragung von Kulturförderung

Wir, die Schauspielschule Bühnenstudio, suchen Unterstützung im Bereich Fördergelder beantragen, Auseinandersetzung mit Behörden und Support bei Kulturprojekten.

Unternehmen: **Schauspielschule Bühnenstudio**

Beschäftigungsart: **auf Honorar**

Beginn: **ab sofort**

Arbeitsort: **Marktstraße 24, Karolinenviertel in Hamburg**

Umfang: **nach Absprache**

Bezahlung: **15€ / Std. auf Honorarbasis**

Wir suchen:

- Student/in im Masterstudium in Kulturwissenschaften.
- Erfahrung in der Antragsbearbeitung und im Projektmanagement.
- Fähigkeit zur selbstständigen Arbeit sowie Teamfähigkeit.
- Ausgezeichnete schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten.

Aufgaben:

- Bearbeitung und Erstellung von Förderanträgen in den Bereichen Kultur und Wissenschaft.
- Durchführung von Recherchen zu relevanten Förderprogrammen und -möglichkeiten.
- Unterstützung bei der Planung und Umsetzung von Projekten, die durch öffentliche und private Mittel finanziert werden.
- Zusammenarbeit mit Behörden zur Sicherstellung der Einhaltung von Fristen und Anforderungen.
- Dokumentation und Berichterstattung über den Fortschritt der Anträge.

Bewerbungen mit Lebenslauf, Immatrikulationsbescheinigung und kurzem Motivationsschreiben bitte an:
info@buehnenstudio.de

Schauspielschule Bühnenstudio Hamburg
Marktstraße 24, 20357 Hamburg
+4940 44 48 15
www.buehnenstudio.de