

Die HamburgMusik gGmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Abteilung Education einen

Mitarbeiter (m/w/div.) Controlling

in Vollzeit bzw. Teilzeit (mindestens 30 Wochenstunden).

Der Schwerpunkt der Stelle liegt in der Anlage und Pflege der Planbudgets für die Veranstaltungen der Education im Kalkulationstool unserer Veranstaltungssoftware EVIS in Abstimmung mit Team und Leitung Education sowie der Abteilung Künstlerische Planung und der Intendanz.

Hierzu gehört unter anderem auch:

- die Kontrolle der laufenden Bearbeitung der Budgets durch das Team Education, die alleinverantwortliche Pflege des Bereichs Ticketerlöse, die Berichterstattung an Abteilungsleitung und Intendanz
- laufendes Bug-Fixing und Weiterentwicklung der Software in Zusammenarbeit mit der Abteilung Künstlerische Planung und den Software-Entwicklern
- die monatliche Prüfung der Vertriebs-/Veranstaltungsabrechnungen, der GEMA-Meldung, der Meldung an die Künstlersozialkasse sowie der Ist-Zahlen aus dem Rechnungswesen für die Abteilung Education mit Gegencheck im Kalkulationstool und Aufarbeitung von Unstimmigkeiten
- die jährliche Abstimmung der Ist-Zahlen einer Gesamtsaison zwischen Rechnungswesen und Kalkulationstool
- die Schulung neuer Kolleg:innen im Team Education in der Software sowie die laufende Nachschulung des Teams, die Aktualisierung von Anleitungen, Leitfäden und sonstigen Auswertungen
- die Rechnungsfreigabe und Vorkontierung in der digitale Rechnungsverarbeitung

Darüber hinaus ist in der Stelle auch das Vertragswesen der Abteilung Education verortet.

Darunter fallen folgende Aufgaben:

- der Gegencheck und die Fertigstellung aller Künstlerverträge, Werk- und Kooperationsverträge für die Abteilung Education (Vorbereitung/Erstellung in der Veranstaltungssoftware EVIS durch Projektleitung)
- die Betreuung der Unterschriftenprozesse der GF und der externen Vertragspartner (vornehmlich digital über DropboxSign), die Nachverfolgung und Vertragsablage

Diese fachlichen Voraussetzungen solltest du mitbringen:

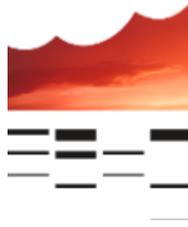
- eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Erfahrungen
- Erfahrung im Bereich Controlling und Budgetverwaltung
- Erfahrungen im Umgang mit GEMA, KSK sowie im Vertragswesen wären wünschenswert
- einen versierten Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- gute Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrungen mit unserer Veranstaltungssoftware EVIS sind für deine Bewerbung von Vorteil

Persönlich zeichnet dich aus:

- eine selbständige, strukturierte, gewissenhafte und gleichzeitig teamorientierte Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein
- Einsatzbereitschaft und absolute Zuverlässigkeit
- serviceorientiertes Denken

Über uns:

Die HamburgMusik gGmbH verantwortet ein eigenes Programm auf höchstem künstlerischem Niveau in Elbphilharmonie und Laeiszhalle, zu dem auch ein umfangreiches Musikvermittlungsprogramm gehört. Das 29-köpfige Education-Team entwickelt Konzertreihen für Kinder und Jugendliche und bietet ein umfangreiches



Mitmachangebot an, das von der Instrumentenwelt in den Kaistudios und dem Klingenden Mobil in Kitas, über Workshops und Kurse bis hin zu Mitmach-Orchestern für Jugendliche und Erwachsene reicht.

Wir bieten:

- eine spannende Tätigkeit in einem modernen Konzertbetrieb
- eine kollegiale Arbeitsatmosphäre mit gutem Betriebsklima und flachen Hierarchien
- eine leistungsgerechte Vergütung einschließlich Jahressonderzahlung
- eine betriebliche Altersvorsorge
- flexible Arbeitszeiten und Mobile-Office-Möglichkeiten
- 6 Wochen Urlaub pro Kalenderjahr
- Vergünstigungen bei Konzertkarten und Artikeln im Shop auf der Elbphilharmonie-Plaza
- das Deutschland-Ticket Premium des HVV (Hamburger Verkehrsverbund) inkl. Arbeitgeberzuschuss sowie eine gute Anbindung an den ÖPNV
- Events für Mitarbeitende

Die HamburgMusik gGmbH verfolgt offensiv das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern und der Diversität. Wir sind bestrebt, die Vielfalt unserer Gesellschaft in unserer Organisation abzubilden und arbeiten an einem diskriminierungssensiblen Arbeitsumfeld. Wir glauben an die Stärke divers aufgestellter Teams und freuen uns über Bewerbungen von Personen, die uns durch andere Perspektiven und Erfahrungshorizonte ergänzen.

Bewerbungen von BIPoC und Menschen mit Migrationshintergrund sind eindeutig erwünscht.

In dem Bereich, für den diese Stelle ausgeschrieben wird, sind Männer im Sinne des Hamburgischen Gleichstellungsgesetzes unterrepräsentiert. **Bewerbungen von Männern werden daher ausdrücklich begrüßt.** Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Bewerbungen schwerbehinderter beziehungsweise gleichgestellter Menschen im Sinne des SGB IX sind eindeutig erwünscht. Sie werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Wir haben dein Interesse geweckt?

Dann bewirb dich jetzt mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) ausschließlich über unser [Online-Bewerbungsformular](#). Die Bewerbungsfrist endet am **02.03.2025**.