



***Sie verfügen über die Fähigkeit, komplexe Themen und die wissenschaftlichen Erkenntnisse einer Denkfabrik auf die zentralen Aussagen und Botschaften für die politische Beratung zu reduzieren? „Public History“ ist Ihnen nicht fremd und Sie sind in der Lage, auch weniger affine Zielgruppen für historisch-politische Bildungsangebote zu begeistern? Sie wissen das Potenzial von sozialen Netzwerken wie LinkedIn und die innovative Kraft anderer digitaler Formate für zielgerichtete Kommunikation zu nutzen?***

Die Bundeskanzler-Helmut-Schmidt-Stiftung (BKHS) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

### **Leitung des Arbeitsbereichs Kommunikation und Medien (m/w/d)**

in Voll- oder Teilzeit am Stiftungssitz in Hamburg. Die Stelle ist nach TVöD (Bund) EG 13 eingruppiert und umfasst bis zu 39 Wochenstunden. Sie wird zunächst befristet und auf zwei Jahre besetzt. Eine Entfristung ist vorgesehen.

#### **Ihre Aufgaben:**

- Weiterentwicklung und Umsetzung einer umfassenden Kommunikationsstrategie, um die Sichtbarkeit, die Reputation und das Image der BKHS zu steigern, mit besonderem Augenmerk auf Newsletter, Social-Media-Kanäle und weitere digitale Angebote
- Entwicklung von innovativen und zielgerichteten Kommunikationsformaten für die Stiftung als Denkfabrik und Akteurin auf dem Gebiet der historisch-politischen Bildung zur adressatengerechten Vermittlung von wissenschaftlichen Inhalten an unterschiedliche Zielgruppen, eigenständig sowie in Zusammenarbeit mit der Kommunikationsagentur der BKHS
- Koordinierungsfunktion für den Arbeitsbereich, fachliche Anleitung des Kommunikationsteams, Budgetplanung und -kontrolle sowie Berichterstattung an die Geschäftsführung, Evaluation der Kommunikationsmaßnahmen
- Kontaktpflege zu Presse, Rundfunk und Fernsehen sowie Netzwerkpflge mithilfe der sozialen Medien; Begleitung und Beratung von Team-Mitgliedern bei Medienauftritten
- Verfassen von Texten für Print-Medien und Social-Media-Kanäle sowie Konzeption und Erstellung von Audio- und Videobeiträgen für die Online-Kommunikation
- Weiterentwicklung, Redaktion und Pflege der Webseite <[helmut-schmidt.de](http://helmut-schmidt.de)> und der hiermit verbundenen Inhalte
- Konzeptionelle und redaktionelle Entwicklung von aussagekräftigen Werbemitteln als zusätzliches Verbreitungsmittel für die Themen der Stiftung

#### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene wissenschaftliche Hochschulbildung im Bereich Kommunikationswissenschaften, Medienwissenschaften, Journalistik beziehungsweise eine vergleichbare Qualifikation
- Nachweisbare, mehrjährige Berufserfahrung auf dem Feld der Kommunikation, insbesondere im Bereich Wissenschaft und Stiftungswesen



- Ausgeprägte kommunikative, konzeptionelle und organisatorische Fähigkeiten, als Grundlage, um komplexe Themen und Fragestellungen sowohl attraktiv für ein Fachpublikum als auch verständlich für die interessierte Öffentlichkeit aufzubereiten
- Sensibilität für die Diversität und Kommunikationspräferenzen der unterschiedlichen Adressatenkreise der Stiftung
- Souveräner Umgang mit der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift, sehr gute Rechtschreibung und ansprechender Schreibstil
- Fundierte Kenntnisse in den Bereichen DSGVO und Urheberrecht erwünscht
- Sicherer Umgang mit MS Office sowie modernen Kommunikationsformen und -techniken
- Vertiefte Kenntnisse für den professionellen Einsatz von Social Media (insbesondere LinkedIn und Instagram) sowie Erfahrungen mit Content-Management-Systemen (ideal: TYPO3)
- Kenntnisse in Canva und anderer für die Stelle relevanter Programme sind von Vorteil
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Hands-on-Mentalität und Aufgeschlossenheit gegenüber neuen Aufgaben

#### Unser Angebot:

- Vergütung nach TVöD (Bund) EG 13
- Arbeitsvertrag in Teil- oder Vollzeit bis 39 Wochenstunden, zunächst auf zwei Jahre befristet und mit Aussicht auf Entfristung
- Alle tariflichen Leistungen des öffentlichen Dienstes wie zusätzliche Altersversorgung (VBL), Jahressonderzahlung, 30 Tage Urlaub sowie Arbeitsfreistellung am 24. und 31. Dezember, Angebote des Gesundheitsmanagements
- Work-Life-Balance – flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten des mobilen Arbeitens
- Verkehrsgünstige Lage im Stadtzentrum mit guter ÖPNV-Anbindung und Zuschuss zum Deutschlandticket
- Entwicklung – individuell abgestimmte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine sinnvolle Aufgabe in einem engagierten Stiftungsteam mit guter Arbeitsatmosphäre

Wir haben uns die berufliche Gleichstellung aller Menschen zum Ziel gesetzt und freuen uns über Bewerbungen von Menschen aller gesellschaftlichen Gruppen. Gründe, die gemäß § 1 des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes zu einer Benachteiligung führen könnten, wie ethnische Herkunft, Geschlecht, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexuelle Identität, werden bei der Stellenbesetzung nicht berücksichtigt. Wir garantieren Chancengleichheit bei der Beurteilung von Fähigkeiten, Voraussetzungen und Eignung. Für diskriminierungsfreie, inklusive und diverse Arbeitsbedingungen setzen wir uns ein. Wir fördern ebenfalls die Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

#### Ihre Bewerbung:

Senden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **bis spätestens 14. April 2025** an den Vorstand der Bundeskanzler-Helmut-Schmidt-Stiftung, zu Händen der Verwaltungsleiterin Cécile Busche, Kattrepel 10, 20095 Hamburg, E-Mail: [c.busche@helmut-schmidt.de](mailto:c.busche@helmut-schmidt.de). Die elektronische Bewerbung sollte gebündelt in einer Datei erfolgen.



### **Wer wir sind:**

Die Bundeskanzler-Helmut-Schmidt-Stiftung erinnert an einen der bedeutendsten deutschen Staatsmänner des 20. Jahrhunderts und befasst sich als zukunftsorientierte Denkfabrik mit Fragestellungen, die auch den Vordenker Schmidt bewegten. Drei übergeordnete Themenfelder stehen im Mittelpunkt der programmatischen Stiftungsarbeit: 1. Europa und internationale Politik, 2. Globale Märkte und soziale Gerechtigkeit sowie 3. Demokratie und Gesellschaft.

Eng vernetzt mit diesen Programmlinien spiegelt die ständige Ausstellung „Schmidt! Demokratie leben“ in der Hamburger Innenstadt ein knappes Jahrhundert deutscher und internationaler Zeitgeschichte wider. Sie ordnet das Wirken ihres Namensgebers in aktuelle und geschichtliche Zusammenhänge ein. Im Helmut Schmidt-Archiv in Hamburg-Langenhorn macht die Stiftung die privaten Dokumente von Schmidt und seiner Frau Loki der Forschung zugänglich und gewährt der Öffentlichkeit Zugang zum ehemaligen Privathaus der Schmidts.

### Hinweise zum Datenschutz:

Ihre Daten werden unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen behandelt. Unsere allgemeinen Datenschutzinformationen gemäß Art. 12, 13, 14 DSGVO können Sie abrufen unter <https://www.helmut-schmidt.de/datenschutzerklaerung>. Weitere Hinweise hierzu erhalten Sie im Rahmen des Bewerbungsprozesses.